

организацию. Данное Положение подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана образовательной организации.

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.3. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся по индивидуальному учебному плану.

2.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

2.5. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы.

2.9. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора МБОУ «Ойсарская ОШ».

2.10. Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется МБОУ «Ойсарская ОШ».

2.11. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из фонда образовательной организации, пользоваться кабинетами для проведения практических работ.

2.12. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2.13. Промежуточная и итоговая государственная аттестация обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

3 Контроль исполнения индивидуального учебного плана

3.1. МБОУ «Ойсарская ОШ» осуществляет контроль за освоением образовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Ойсарская ОШ».

4. Государственная итоговая аттестация обучающихся

4.1. Итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

5. Порядок управления

5.1. В компетенцию администрации МБОУ «Ойсарская ОШ» входит:

5.1.1. разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;

5.1.2. контроль своевременного проведения занятий, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану.

5.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

5.2.1. заявление учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

5.2.2. приказ руководителя МБОУ «Ойсарская ОШ»;

5.2.3. расписание занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное руководителем образовательной организации;

6. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.