

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОЙСХАРСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «Ойсхарская основная школа» Гудермесского муниципального района)
Муниципальни бюджетни юкъярадешаран хъукмат
«ОЙСХАРАРА КОЪРТА ШКОЛА»
ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
(МБЮХЪ «Ойсхарара коърта школа» Гуъмсан муниципальни к1оштан)**

ПРИКАЗ

29.08.2022 г.

п. Ойсхар

№ 22

Об организации горячего питания школьников в 2022-2023 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2022-2023 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 1 сентября 2022 года. (Приложение № 1).
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по МБОУ «Ойсхарская основная школа» (далее -школа) социального педагога Цухаеву З.Х. и вменить ей в обязанности:

□ в срок до 01.09.2022 года подготовить нормативную документацию по организации питания;

□ строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;

□ доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.

3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд.

4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню с 1-4 класс.

5. Повара школы Умаеву Х.А. назначить ответственной за:

□ своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;

□ соблюдение 12-дневного цикличного меню;

□ контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;

□ поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

□ ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;

□ обеспечение сбалансированного рационального питания;

□ своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;

□ контроль за входящим сырьем;

□ за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2022 г. подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

6. Классным руководителям 1-4 классов:

- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
- продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания обучающихся в гимназии;
- организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 09.00 часов предыдущего дня.

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:

– до 14.00 часов.;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой;
- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
- нести полную ответственность за поведением обучающихся в столовой;

7. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой (Приложение № 2).

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Алхазова

С приказом ознакомлены и согласны:

Цухаева З.Х.

Умаева Х.А.