

План методической работы МБОУ «Ойсхарская основная школа» на 2023-2024 учебный год

Методическая деятельность школы является системой мер, основанной на современных достижениях науки и практики, направленная на развитие творческого потенциала учащихся и педагогов.

Методическая работа осуществляется через работу методических объединений учителей. В школе работают 3 методических объединения учителей: начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического цикла.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Методическая тема на 2023 - 2024 учебный год:

«Повышение мотивации учащихся и педагогических работников посредством информатизации образовательного процесса в условиях реализации обновленного ФГОС СОО, ФГОС ООО».

Цель:

совершенствование качества преподавания предметов путем внедрения современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Использование современных образовательных технологий.
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов для обеспечения продуктивного взаимодействия участников образовательного процесса.
4. Реализация на качественном уровне ФГОС ООО.

Формы методической работы:

- Педагогический совет.
- Методический совет.
- Методические объединения.
- Методический семинар.
- Обобщение опыта работы.
- Открытые уроки.
- Аттестационные мероприятия.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Предметные недели.
- Организация работы с одаренными детьми, детьми инвалидами и детьми с ОВЗ.
- Педагогический мониторинг.

Ожидаемые результаты работы

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Повышения познавательного интереса обучающихся к предметам.
3. Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с ФГОС.
4. Создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. Повышение квалификации

Цель: Совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности.

Курсовая подготовка и переподготовка

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Составление графика прохождения педагогами курсов повышения квалификации	сентябрь	Методист	Перспективный план курсовой переподготовки
Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	В течении года	Методист	Организованное прохождение курсов. Получение удостоверений

2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Уточнение списка аттестуемых педагогических работников, в 2023/2024 учебном году	Сентябрь	Методист	Список аттестуемых руководящих и педагогических работников в 2023/2024 учебном году
Подготовка представлений на педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Работа школьной аттестационной комиссии	По графику	Председатель АК	Заседание и протоколы АК
Изучение деятельности педагогов через документацию, посещение и анализ уроков и открытых мероприятий.	По графику	Директор, Замдиректора по УР, Методист	Рекомендации педагогам
Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации и документов по аттестации	По графику	Замдиректора по УР, Методист	Рекомендации педагогам

3. Распространение и обобщение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

Содержание работы	Сроки	Ответственный	Прогнозируемый результат
Пополнение методической копилки	ноябрь, декабрь, март, май.	Руководители МО	Доклады, презентации
Представление опыта на заседаниях разного уровня (МС, МО, РМО, на семинарах и конференциях)	в течение года	Заместитель директора по УР, методист, руководители МО	Материалы опыта, повышение проф. Мастерства педагогов

Подготовка учителей к участию в профессиональных конкурсах. Участие в конкурсе «Учитель года»	в течение года	Заместитель директора по УР, руководителя МО	Повышение творческой активности, рост проф. мастерства
Предоставление педагогических характеристик	в течение года	Заместитель директора по УР, руководителя МО	Повышение творческой активности, рост проф. мастерства
Открытые уроки педагогов.	в течение года	Зам. директора по УР, методист, руководителя МО, учителя предметники	Материал опыта
Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических советах	в течение года	руководители МО, учителя предметники	Повышение квалификации, обмен опытом

4. Предметные недели

Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся.

№	Предметная неделя	Сроки	Ответственные
1	Иностранный язык	22-27.01.2024	Рук. МО ГЦ, учителя иностранных языков
2	Русский язык и литература	27.11-02.12	Рук. МО ГЦ, учителя русского языка и литературы
3	Математика, физика	13.11-18.11	Рук. МО ЕМЦ, учителя математики и физики
4	Информатика и ИКТ	20.11-25.11	Рук. МО ЕМЦ, учитель информатики
5	ИЗО, музыка, технология	04.12- 09.12	Методист, учителя ИЗО, технологии
6	Педагоги-организаторы по ДНВ	11.12-16.12	Педагог-организатор по ДНВ
7	Начальные классы	15.01-20.01	Рук. МО, учителя начальных классов
8	История, обществознание, география	29.01 -03.02	Рук. МО ГЦ, учителя истории и обществознания, географии
9	Молодые педагоги	05.02- 10.02	Методист, молодые педагоги
10	Химия, биология	12.02 - 17.02	Рук. МО ЕМЦ, учителя химии и биологии
11	Педагоги-психологи, социальные педагоги	26.02 - 02.03	Социальный педагог, педагог-психолог
12	Неделя детской книги	11.03 - 16.03	Библиотекарь
13	Основы безопасности Ж	08.04-13.04	Организатор ОБЖ
14	Физическая культура	22.04-27.04	Учитель физкультуры
15	Чеченский язык и литература	15.04-20.04	Рук. МО ГЦ, учителя чеченского языка и литературы

5. Тематические педагогические советы

Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения планов работы школы, в том числе планов методической работы.

№	Дата	Форма проведения	Тема
1	31.08.2023	Педсовет - отчет	Анализ итогов 2022-2023 учебного года. Условия реализации образовательных программ в 2023-2024 учебном году»
2	03.11.2023	Педсовет-семинар	Цифровая образовательная среда: риски и возможности

3	08.01.2024	Круглый стол	Развитие навыков критического мышления и творческого потенциала
4	30.03.2024	Мастер-класс	Что мешает классному быть «классным»?
5	18.05.2024	Малый педсовет	«О допуске обучающихся 9-х классов к государственной (итоговой) аттестации»
6	28.05.2024	Педсовет - отчет	«О переводе обучающихся 1-8 классов в следующий класс»
7	20.06.2024	Малый педсовет	«Об окончании учащимися 9-х классов основной и средней общеобразовательной школы»

6. Методические семинары

Цель: практическое изучение вопросов применения новых технологий.

Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный
Практико-ориентированный семинар: «О введении обновленных ФГОС и ФООП».	август	Методист
Методический семинар: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения качества образовательного процесса».	сентябрь	Методист Руководители МО
Методический семинар: «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с обновленными ФГОС».	октябрь	Методист Руководители МО
Методический семинар: «Формирование читательской грамотности как требование ФГОС для создания успешности обучения в образовательном»	декабрь	Методист
Методический семинар: «Функциональная грамотность как планируемый результат обучения школьников. Контроль и оценка результатов обучения»	февраль	Методист Руководители МО
Методический семинар: «Система подготовки выпускников к итоговой аттестации по предметам в формате ОГЭ»	март	Методист Руководители МО
Методический семинар: «Через инновации к качеству образования»	май	Методист Руководители МО

7. Учебно-методическая работа

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год

Содержание	Сроки	Ответственные
Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель	Сентябрь	Методист, Руководители ШМО.
Утверждение программ, элективных курсов	Сентябрь	Методист, Рук. ШМО.
Проектно-исследовательская деятельность в учебном процессе	Апрель	Методист, Руководители ШМО.
Проведение открытых уроков учителями - предметниками в соответствии с графиком предметных недель	В течение года	По планам МО, руководители МО
Анализ проведения предметных недель	По графику	руководители МО
Подготовка к семинарам	По графику	Методист,
Подготовка к педсоветам	По графику	Замдиректора по УВР
Подготовка к отчету МО	Май-июнь	Руководители ШМО.

8. Деятельность методического совета

Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

Тема	Содержание	Сроки	Ответственн
Заседание №1 Организационные вопросы работы методического объединения на 2023/2024 учебный год	1. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. 2. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 учебный год. 4. Утверждение планов работы школьных МО, творческих групп по подготовке к ВПР, ОГЭ, плана работы с молодыми специалистами. 5. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. 6. Работа в «Конструкторе рабочих программ»	Август	Методист, Руководители ШМО.
Заседание № 2 «Контроль качества знаний- одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации действующих и обновлённых ФГОС	1. Анализ результатов контрольных 2. Подведение результатов школьного этапа олимпиады. 3. Функциональная грамотность. 4. Итоги мониторинга качества знаний за 1 четверть. 5. Подготовка выпускников 9-х классов к ГИА. Реализация проекта «Я сдам ОГЭ».	Ноябрь	Методист, Руководители ШМО
Заседание № 3 «Использование ИКТ при подготовке к урокам и на уроках в условиях реализации ФГОС СОО, ФГОС ООО»	1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I-полугодии 2. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. 3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 1 полугодие. 4. Итоги проведения Недели начальных классов 5. Самоанализ работы аттестующихся учителей.	Январь	Методист, Руководители ШМО
Заседание № 4 «Совершенствование образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся»	1. Анализ результатов контрольных работ за 3 четверть. 2. О ходе подготовки выпускников школы к ГИА 3. Итоги проведения предметных недель начальных классов, истории, обществознания, географии, химии, биологии, психологии. 4. Подготовка к проведению ВПР. 5. Итоги проведения Недели истории,	Март.	Руководители ШМО

	обществознания и географии и Недели молодых педагогов.		
Заседание № 5 Подведение итогов работы МО учителей в 2023-2024 учебном году. Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год.	1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2023 – 2024 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2024-2025 учебный год. 2. Анализ итогов проектной и исследовательской деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях). 3. Анализ работы ШМО.(Руководители ШМО) 4. Приоритетные направления методической работы в новом 2024-2025 учебном году.	Июнь	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО

9. Работа с молодыми педагогами

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту; создание организационно - методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Содержание	Сроки	Ответственные
Составление плана работы с молодыми специалистами. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Зам. директора по УР, Методист, Руководители ШМО
Семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Методист, Руководители ШМО
Консультации по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение журнала.	В течении года	Методист, Руководители ШМО
Посещение уроков молодыми специалистами коллег школы	В течении года	Педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководители ШМО, Педагоги
Анкетирование молодых учителей с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	Октябрь	Психолог

10. Информационное обеспечение методической работы

Цель: совершенствование информационно - методического обеспечения

Содержание	Сроки	Ответственные
Работа с руководителями МО, педагогом библиотекарем по учебно - методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература.	В течении года	Руководители МО, педагог библиотекарь
Содействие информационно - справочному обеспечению: - консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; - работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта.	В течении года	Заместитель директора по ИКТ, Методист, Руководители ШМО

