

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОЙСХАРСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА»
ГУДЕРМЕССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(МБОУ «Ойсхарская основная школа» Гудермесского муниципального района)
Муниципальни бюджетни юкъярадешаран хъукмат
«ОЙСХАРА КОЪРТА ШКОЛА»
ГУЪМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
(МБЮХЪ «Ойсхарара коърта школа» Гуъмсан муниципальни к1оштан)**

ПРИКАЗ

10.01.2022 г.

п. Ойсхар

№ 221

**Об утверждении плана методической работы,
обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода
на обучение по обновленным ФГОС НОО, ООО**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», и с целью методического и информационного сопровождения участников образовательных отношений в период перехода на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «План методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022 год» (далее – План), Приложение №1
2. Трубкиной Н.В., заместителю директора по УР:
 - 2.1. Ознакомить с Планом педагогический коллектив на совещании педагогических работников;
Срок: 20.01.2022 года
 - 2.2. Разместить План на официальном сайте школы;
Срок: до 20.01.2022 года
3. Ответственным за реализацию Плана обеспечить проведение мероприятий в установленные сроки;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.А.Алхазова

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБНОВЛЕННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО НА 2022 -2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС
2.	Выбор УМК: - 1 классы: для реализации ФГОС НОО; - 5 классы для реализации ФГОС ООО;	Апрель –май 2022 года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего в школе на 2022-2023 учебный год»
3.	Утверждение ООП: - НОО по ФГОС НОО - ООО по ФГОС ООО	Май-июнь 2022 года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Проект приказов об утверждении: -ООП НОО по ФГОС НОО; - ООП ООО по ФГОС ООО
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Апрель –май 2022 года	Руководители МО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022 года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: - ООП НОО по ФГОС НОО; -ООП ООО по ФГОС ООО
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации по запросам

7.	Заседания педагогических советов: Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации	Январь 2022 Май 2022 года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации» для родителей (законных представителей): -1-5 классов	Май 2022 года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Протоколы родительских собраний Информация на официальном сайте
9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Руководители МО Учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместители директора	Информация на совещаниях с педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО».	В течение года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Информационная папка в Office 365
13.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Элипханов М.А. заместитель директора	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение библиотеки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО»	В течение года	Элипханова Ж.А.	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	2 полугодие 2021-2022 учебного года	Трубкина Н.В., заместитель директора	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год	Апрель-май	Кунаева К.У., заместитель директора	План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год

17.	Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1-5 классов	Сентябрь 2022 года	Педагог-психолог	Справка, Индивидуальные консультации для классных руководителей
18.	Рассмотрение вопроса на Советании при директоре: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. О готовности школы» к началу учебного года»	Сентябрь 2022 года	Эльдаров А.Ш., завхоз	Подготовленное сообщение на Советании при директоре
19.	Рассмотрение вопроса на Советании при директоре «О состоянии обеспечения обучающихся 1-5 классов учебниками и учебными пособиями.	Сентябрь 2022 года	Элипханова Ж.А.	Подготовленное сообщение на Советании при директоре